

パーソナルトレーニング 予約の手引き



パーソナル予約サイト



予約方法（単発）

(注)お客様の迷惑メール対策設定によっては、自動返信メールが届かない場合があります。下記ご確認ください。
※「@go.nas-club.co.jp」からのメールを受信できるように設定をお願いします。
※「パソコンからのメールを受信」を許可に設定してください。※「迷惑メール」内に入っていないかご確認ください。



予約サイトログイン後、
利用店舗を選択してください。

【カテゴリ】を選択後、
ご希望のメニューを選択してください。

メニューを選択するとトレーナーの
予約可能枠が表示されます。
ご希望の時間帯を選択してください。

単発でご希望の方はお支払い方法を
選択してください。
【予約する】を選択すると予約完了となります。

予約方法（回数券）



回数券をお持ちの方は【チケット利用】から
所持チケットを選択してください。

回数券をご購入される場合は、
ご希望の回数券をお選びください。

回数券はクレジットカード払いのみ
ご利用いただけます。

購入完了後、予約申込へお進みいただき、
予約を完了となります。