

WEB 振替システムでは、主に以下のメニューがご利用いただけます

【1】受講カレンダー

ログイン会員の出席予定がカレンダーに表示されます。（終了したクラスは表示されません）  
出席予定の確認や振替の登録を行うことができます。その他カレンダーには、休講日やイベント  
情報なども表示されます。

【2】空き状況検索

定員に空きのあるコースの開講予定をカレンダーに表示します。  
空きのある開講予定の確認や、振替の登録を行うことができます。

【3】会員情報

ログイン会員のサービス利用情報が表示され、メールアドレス・パスワード・メールでのお知らせ  
配信の有無の編集を行うことができます。

【4】振替料金表

振替料金が発生することはありませんので、使用しません。

【5】お問い合わせ先

お問い合わせ先が表示されます。

## 【パソコン版】

### ■ログイン

右記 URL へアクセスします。 <http://www.nas-club.co.jp/furikae/>

- ① 振替予約システムが起動し、ログイン画面が表示されます。

- ② サービスの利用登録がまだされておきませんので、『初めての方はこちら』をクリックします。  
 ③ 利用規約の確認画面が表示されますので、『同意』していただくと初期登録画面へ移動します。  
 ④ 利用者情報の登録を行い、『登録』ボタンをクリックすると、登録完了となり、ログイン画面へ戻ります（※の項目は全て入力をお願い致します）。

- ⑤ 振替予約システムへログインすると、画面左側にサイドメニューが表示されますので、こちらよりご希望のメニューへお進みください。

## 【1】受講カレンダー

ログイン会員の出席予定が表示されます。カレンダーには出席予定の他、休館日、イベント情報が表示されます。受講カレンダーの出席予定をクリックすると受講予定の詳細表示や、お休み、振替のお手続きを行うことができます。

受講カレンダー

表示部門: 振替 2010年05月度 (2010/05/01 - 2010/05/31) | 1上級夜:3回 月12:2回

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17 振替	18 振替	19 お休み	20	21	22
23	24 お休み	25 振替	26 お休み	27	28	29
30	31					

スクールからのお知らせ

受講内容

2010年 5月 25日(火)

通常出席

コース名	1上級夜	時間	18:00 - 19:59
施設	東側 1/2	コーチ	吉田 浩道
		アシスタント1	木村 章子
		アシスタント2	-

振替 お休み

※振替は開講当日11:30分までにお願いたします。  
※お休みは開講60分前までにお願いたします。  
← 受講カレンダーへ戻る

振替

予定の受講を他の受講へ振り替える

お休み

予定の受講をお休みする

振替取消

使用できません

お休み取消

お休みにした予定を出席予定に戻す

※お休み入力後に他の方の振替によりクラスが定員になった場合、  
取消はできません

### ■振替手順（受講クラスから振替先を検索し、振替する場合）

- ①受講内容画面にて『振替』ボタンをクリックします。
- ②空き状況検索画面が表示されますので、振替先のコースをクリックします。
- ③コースの空き状況内容が表示されますので、『振替』ボタンをクリックします。
- ④確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『実行』ボタンをクリックすると、振替完了です。

空き状況内容

2010年 5月 19日(水)

コース名	T中級夜	時間	18:00 - 19:00
施設	西側 1/2	コーチ	友田 麻紀子
定員空き	1名 (定員 8名)	アシスタント1	井上 なお美
		アシスタント2	-

振替

※振替は開講当日11:30までにお願いたします。  
← 空き状況検索へ戻る

共通確認

振替確認

通常出席 2010年05月25日(火)

コース名	1上級夜	時間	18:00 - 19:59
施設	東側 1/2	コーチ	吉田 浩道
		アシスタント1	木村 章子
		アシスタント2	-

↓

2010年05月26日(水)

コース名	T中級夜	時間	18:00 - 19:00
施設	西側 1/2	コーチ	友田 麻紀子
		アシスタント1	井上 なお美
		アシスタント2	-

この内容で予定を振り替えます。よろしいですか？

キャンセル 実行

## 【2】空き状況検索

定員に空きのあるコースの開講予定をカレンダーに表示します。空きのある開講予定の確認や、振替の登録を行うことができます。



『空き状況検索』をクリック、又は受講カレンダーにて振替元コースを選択した後、『振替』ボタンをクリックすると、空き状況検索が表示されます。

- ※空き開講予定……空き状況内容が表示されます
- ※既に終了した開講予定、空きのない開講予定は表示されません
- ※振替先として有効な期間の開講コースのみが表示されます
- ※設定に応じたクラスのみが表示されます
- ※振替元コースより振替レベルの高いコースは表示されません

○受講カレンダーにて既に振替元コースを選択している場合は、画面上部に振替元コースの内容が表示されます。

**空き状況内容**

■振替元 2010/05/25 18:00 T上級夜 の振替先を検索してください。

2010年 5月 26日(水)

コース名	T中級夜	時間	18:00-19:00
施設	西側1/2	コーチ	友田 麻紀子
定員空き	1名 (定員 8名)	アシスタント1	井上 なお美
		アシスタント2	-

※振替は開講当日11:30までにお願いたします。

[← 空き状況検索へ戻る](#)

- ※1 表示月の年度の期間が表示されます。
- ※2 『前月』 『次月』 ボタンで、表示月を切り替えることができます。
- ※3 スクールからのお知らせが表示されます。

**空き状況検索**

■ 2010/05/25 (水) 18:00 T上級夜 の振替先を検索してください。

2010年05月度 (2010/05/01 - 2010/05/31) T上級夜:3回 月テニス:2回

←前月 2010年 5月 MAY 次月→

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19 10:00 - T中級夜 AMC25 12:00 - T中級夜 夜<15>	20	21 21:00 - テニス (3)	22
23	24	25	26 10:00 - T中級夜 AMC25 12:00 - T中級夜 夜<15>	27	28 21:00 - テニス (3)	29	
30	31						

スクールからのお知らせ

■振替手順（空き状況から振替を行う場合）

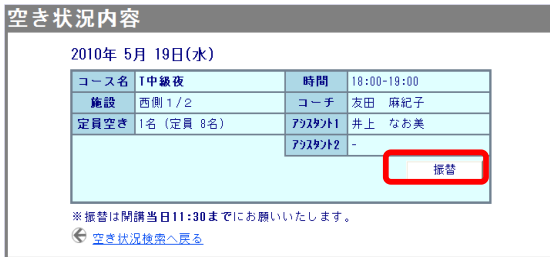
《受講カレンダーにて既に振替元コースを選択している場合》

- ① 空き状況内容画面にて『振替』ボタンをクリックすると空き開講予定の詳細が表示されます。
- ② 確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『実行』ボタンをクリックすると振替完了です。



《振替元コースをまだ選択していない場合》

- ① 空き状況画面にて『振替』ボタンをクリックします。
- ② 振替元一覧画面が表示されますので、振替元とするコースの『選択』ボタンをクリックします。
- ③ 確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『実行』ボタンをクリックすると振替完了です。



## ■振替元一覧表示

振替可能な出席予定を一覧で表示します。振替元コースを選択し、振替処理を行うことができます。空き状況検索にて空き開講予定を選択⇒空き状況内容にて『振替』ボタンをクリックすると、振替元コースを選択していない場合は、振替元一覧が表示されます。

### 振替元一覧

■ 2010/05/26 18:00 T中級夜 に 振替えます。

振替残			
2010年04月度	(2010/04/01 - 2010/04/30)	T上級夜: 2回	月テニス: 2回
2010年05月度	(2010/05/01 - 2010/05/31)	T上級夜: 3回	月テニス: 2回
2010年06月度	(2010/06/01 - 2010/06/30)	T上級夜: 3回	月テニス: 2回

※一覧から振替える受講を一つ選んで下さい

選択	日付	(善)	受講内容	時間	コーチ
<input type="button" value="選択"/>	05/25(火)	(善)	T上級夜	18:00	吉田 浩道
<input type="button" value="選択"/>	06/01(火)	(善)	T上級夜	18:00	吉田 浩道
<input type="button" value="選択"/>	06/07(月)	休	月テニス	12:00	木村 明日香
<input type="button" value="選択"/>	06/08(火)	(善)	T上級夜	18:00	吉田 浩道
<input type="button" value="選択"/>	06/14(月)	(善)	月テニス	12:00	木村 明日香
<input type="button" value="選択"/>	06/15(火)	(善)	T上級夜	18:00	吉田 浩道
<input type="button" value="選択"/>	06/21(月)	(善)	月テニス	12:00	木村 明日香
<input type="button" value="選択"/>	06/22(火)	(善)	T上級夜	18:00	吉田 浩道
<input type="button" value="選択"/>	06/28(月)	(善)	月テニス	12:00	木村 明日香

※振替は開講当日 11:30 までをお願いいたします。

## ■振替手順

- ①振替元とする出席予定の『選択』をクリックします。
- ②確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『実行』ボタンをクリックすると振替完了です。

### 共通確認

振替確認

通常出席 2010年05月25日(火)

コース名	T上級夜	時間	18:00 - 19:59
施設	東側 1 / 2	コーチ	吉田 浩道
		アシスタント1	木林 章子
		アシスタント2	-

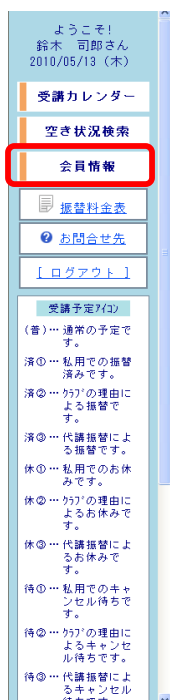
2010年05月26日(水)

コース名	T中級夜	時間	18:00 - 19:00
施設	西側 1 / 2	コーチ	友田 麻紀子
		アシスタント1	井上 なお美
		アシスタント2	-

この内容で予定を振り替えます。よろしいですか？

### 【3】 会員情報

- ① 画面左側 共通メニューの『会員情報』をクリックすると、ログイン会員の利用情報が表示されます。
- ② 『編集』をクリックし、各項目（メールアドレス・パスワード（非表示）・メール配信の有無）を編集後、『登録』ボタンをクリックしてください。



#### 会員情報

村上 次郎さんの会員情報

サービス利用情報		編集
メールアドレス	XXXXX@XXXXX.XX.jp	
パスワード	(非表示)	
メールでのお知らせ	配信する	

#### 会員情報編集

村上 次郎さんの会員情報

※変更項目を編集し、変更ボタンを押して下さい

「※」の印の項目は必ず入力して下さい。

サービス利用情報	
※メールアドレス	<input type="text" value="XXXXX@XXXXX.XX.jp"/> (半角英数)
※パスワード	<input type="password" value="....."/> (半角英数5文字から20文字) (確認) <input type="password" value="....."/> (半角英数5文字から20文字) ※パスワードを変更しないときは、空欄のままです。

※会員様ご本人確認のための大切な情報となりますので、他人に知られないようご注意ください。  
※生年月日や電話番号など、推測しやすい数字は避け下さい。

お知らせ配信	クラブの案内をメールにてお送りいたしております。 メールでの配信希望について、下記からお選び下さい。
<input type="radio"/> 配信しない	
<input checked="" type="radio"/> 配信する	

キャンセル **登録**

## 【携帯・スマートフォン版】

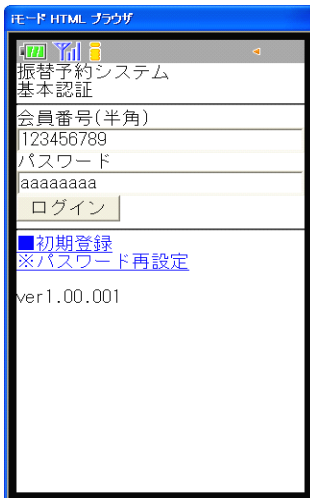
### ■ログイン

①右記 URL へアクセスします。 <http://www.nas-club.co.jp/furikae/>

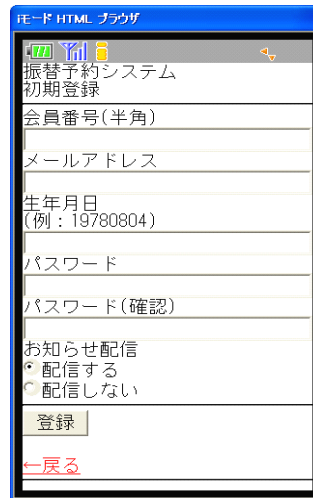
②振替予約システムが起動し、ログイン画面が表示されます。

※利用登録済みの場合は、会員番号とパスワードを入力し、『ログイン』  
ボタンをクリックします

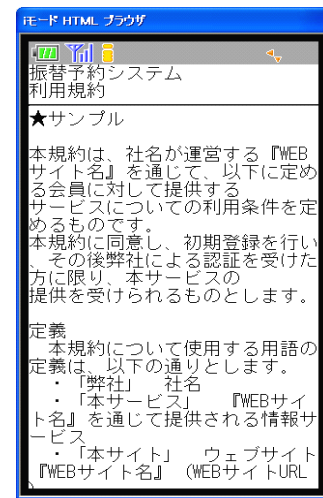
③初期登録がされていない場合は、『初期登録』をクリックします。



FE-D HTML ブラウザ  
振替予約システム  
基本認証  
会員番号(半角)  
123456789  
パスワード  
aaaaaaaa  
ログイン  
■初期登録  
※パスワード再設定  
ver1.00.001



FE-D HTML ブラウザ  
振替予約システム  
初期登録  
会員番号(半角)  
メールアドレス  
生年月日  
(例: 19780804)  
パスワード  
パスワード(確認)  
お知らせ配信  
 配信する  
 配信しない  
登録  
←戻る



FE-D HTML ブラウザ  
振替予約システム  
利用規約  
★サンプル  
本規約は、社名が運営する『WEBサイト名』を通じて、以下に定める会員に対して提供するサービスについての利用条件を定めるものです。  
本規約に同意し、初期登録を行い、その後弊社による認証を受けた方に限り、本サービスの提供を受けられるものとします。  
定義  
本規約について使用する用語の定義は、以下の通りとします。  
・「弊社」 社名  
・「本サービス」 『WEBサイト名』を通じて提供される情報サービス  
・「本サイト」 ウェブサイト  
『WEBサイト名』 (WEBサイトURL)

④利用規約の確認画面が表示されますので、ご確認いただき、『同意する』ボタンをクリックすると

⑤初期登録画面が表示されます。『同意しない』ボタンをクリックするとログイン画面に戻ります。

⑥初期登録として、以下の項目を設定し、『登録』ボタンをクリックします。

会員番号・メールアドレス・生年月日・サービスご利用パスワード・お知らせの配信

⑦ 登録完了後、ログイン画面に戻りますので、再度ログインします。

『戻る』をクリックした場合、設定内容は更新されないままログイン画面に戻ります。

※パスワードを忘れてしまった場合は、『パスワード再設定』をクリックします

一旦、登録を削除した後、初期登録から再設定となります

※ログインページにて、『次回から入力を省略する』にチェックを入れると、次回ログイン時予め会員番号とパスワードが入力された状態となり、入力を省くことができます

### ■共通メニュー

ログインすると共通メニューが表示されます。

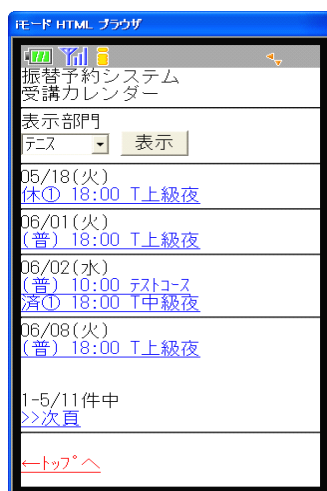
- |                |                       |
|----------------|-----------------------|
| 【1】 受講カレンダー    | ログイン会員の受講カレンダーが表示されます |
| 【2】 空き状況検索     | 空き状況検索画面が表示されます       |
| 【3】 会員情報       | ログイン会員の会員情報画面が表示されます  |
| 【4】 クラブからのお知らせ | クラブからのお知らせが表示されます     |
| 【5】 振替料金案内     | 振替料金は発生しませんので、使用しません  |



【6】 お問い合わせ先                      お問い合わせ先が表示されます

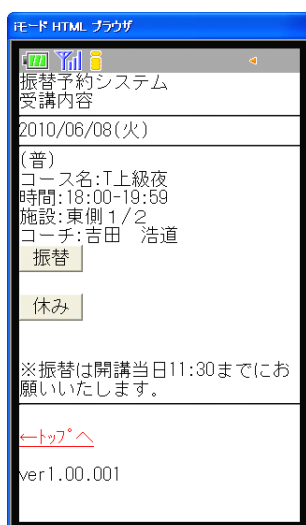
## 【1】 受講カレンダー

ログイン会員の受講カレンダーを表示します。出席予定の確認や、振替の登録を行うことができます。



『受講カレンダー』の出席予定をクリックすると、受講予定の詳細内容が表示されます。

※終了した予定は表示されません。予定コースを振替える・お休みをするなどの処理が可能です



振替

予定の受講を他の受講へ振り替える

お休み

予定の受講をお休みする

振替取消

使用できません

お休み取消

お休みにした予定を出席予定に戻す

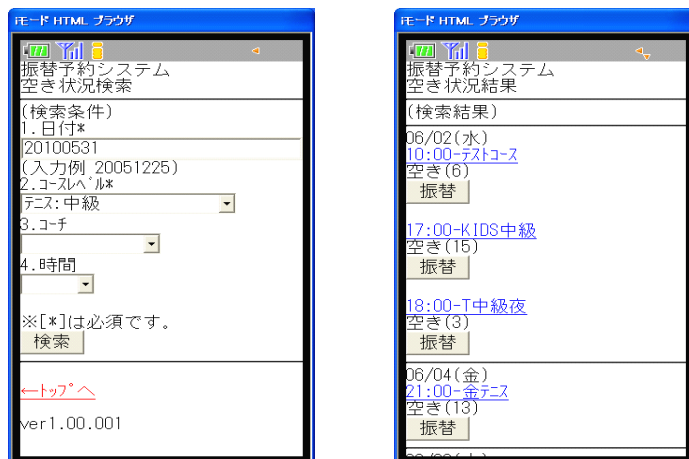
※お休み入力後に他の方の振替によりクラスが  
定員になった場合、取消はできません

### ■振替手順

- ①受講内容画面にて『振替』ボタンをクリックします。
- ②空き状況検索画面が表示されますので、振替先のコースの検索条件を指定し、『検索』ボタンをクリックします。
- ③検索条件に合ったコースが表示されますので、コース下の『振替』ボタンをクリックするか、コースをクリックして表示されるコースのないよう画面にて『振替』ボタンをクリックします。
- ④ 確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『はい』ボタンをクリックすると振替完了です。

## 【2】 空き状況検索

空きのある開講予定を検索することができます。空きのある開講予定の確認や振替の登録を行うことができます。



① 『空き状況検索』 ボタンをクリック、または受講カレンダーにて振替元コースを選択した後、『振替』

ボタンをクリックすると、空き状況検索が表示されます。

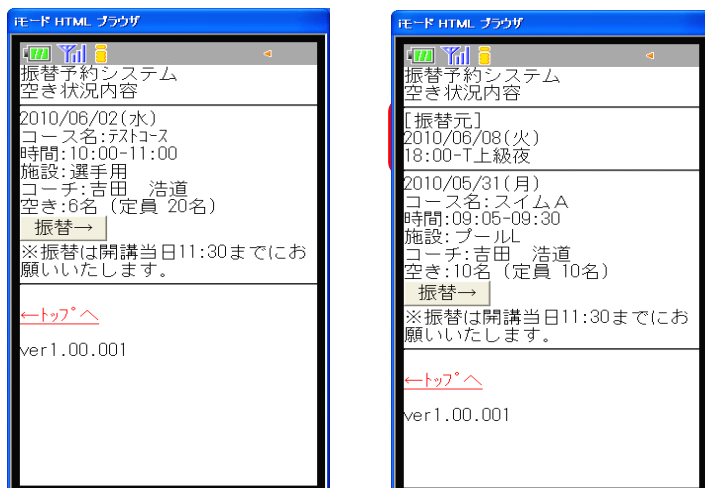
- ※空き開講予定……空き状況内容が表示されます
- ※既に終了した開講予定、空きのない開講予定は表示されません
- ※振替先として有効な期間の開講コースのみが表示されます
- ※設定に応じたクラスのみが表示されます
- ※振替元コースより振替レベルの高いコースは表示されません

② 空き開講予定コースをクリックすると、空き状況内容が表示されます。

空き開講予定コースの下の『振替』 ボタンをクリックすると、振替元一覧画面が表示され、コースを選択し、振替を行うことができます。

### ■ 空き状況内容

空き状況検索にて、空き開講予定コースをクリックすると、空き開講予定の詳細内容が表示されます。空きのある開講予定への振替を行うことができます。受講カレンダーにて既に振替元コースを選択している場合には、画面上部に振替元コースの内容が表示されます。



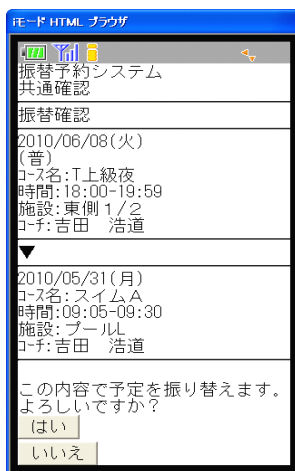
## ■振替手順

《受講カレンダーにて既に振替元コースを選択している場合》

- ① 空き状況内容画面にて『振替』ボタンをクリックします。
- ② 確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『はい』ボタンをクリックすると振替完了です。

《振替元コースをまだ選択していない場合》

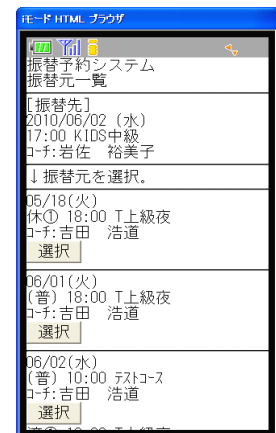
- ① 空き状況画面にて『振替』ボタンをクリックします。
- ② 振替元一覧画面が表示されますので、振替元とするコースの『選択』ボタンをクリックします。
- ③ 確認画面が表示されますので、内容を確認の上、『はい』ボタンをクリックすると振替完了です。



## ■振替元一覧

ログイン会員の振替可能な出席予定を一覧で表示します。  
振替元コースを選択し、振替を行うことができます。

- ① 空き情報検索にて空き開講予定を選択します。
- ②
- ③ 空き状況内容にて『振替』ボタンをクリックします。
- ④ 振替元コースを未選択の場合、振替元一覧表が表示されます。



## ■振替手順

- ① 振替元とする出席予定の『選択』ボタンをクリックします。
- ② 確認画面が表示されますので、内容を確認の上『はい』ボタンをクリックすると振替完了です。



### 【3】 会員情報

ログイン会員のサービス利用情報の確認、編集を行います。

- ① 共通メニューの『会員情報』をクリックするとログイン会員の利用情報が表示されます。
  - ・メールアドレス    ・パスワード    ・メールでのお知らせ配信の有無

- ② 『編集』ボタンをクリックすると、利用情報の編集をすることができます。

各項目を編集後、『変更』ボタンをクリックし、確認画面にて間違いがなければ、『はい』ボタンをクリックしてください。

FEード HTML ブラウザ  
振替予約システム  
会員情報編集  
1. メールアドレス\*  
aaaaaa@XXX.co.jp  
2. パスワード  
3. パスワード確認  
※パスワードを変更しないときは、  
両方とも空欄として下さい。  
4. お知らせ配信  
 配信する  
 配信しない  
※「\*」は必須入力  
変更  
←トップ^

FEード HTML ブラウザ  
振替予約システム  
会員情報確認  
1) メールアドレス  
aaaaaa@XXX.co.jp  
2) パスワード  
変更なし  
3) お知らせ配信  
配信しない  
(!)以上の内容で変更します。  
よろしいですか?  
はい  
いいえ  
←トップ^  
ver1.00.001

### 【4】 クラブからのお知らせ

休講日などクラブからのお知らせが表示されます。

FEード HTML ブラウザ  
振替予約システム  
クラブからのお知らせ  
テニス  
05月のお知らせ  
■休館日■  
05/06  
05/13  
05/20  
05/27  
■お知らせ■  
ご退会の受付締め切りは5月×日  
です。  
>>次^  
←トップ^  
ver1.00.001