

# 振替予約

SCHOOL  
MANUAL  
マニュアル



会員マイページ  
はこちら ▼

右の二次元コードか  
下記URLにアクセス  
してください。



<https://mypage.nas-club.co.jp/mypage/>

## 会員マイページより、 スクールの振替が可能です。

### 01 マイページ登録

未登録の方はまずはマイページ登録を行ってください。



- 1 「はじめてご利用の方はこちら」をクリック
- 2 利用規約の確認画面で内容をご確認後「同意する」をクリック

パスワードを忘れた場合もこちらの画面から

- 3 サービス利用情報登録画面で以下の項目を入力し「登録」をクリック

会員番号 メールアドレス 生年月日  
サービスご利用パスワード お知らせの配信

- 4 サービス利用情報登録確認画面で最終確認後「登録」をクリック

### 02 パスワード変更

### 03 メールアドレス変更

パスワードとメールアドレスはいつでも変更することができます。



- 1 共通メニューの「サービス利用情報」をクリック

- 2 サービス利用情報画面にて「変更」をクリック

- 3 各事項を編集後「登録」クリック。確認画面にて間違いがなければ「登録」をクリック。

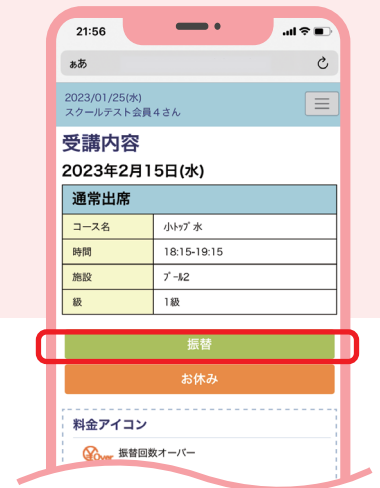
## 04 スクール振替予約 方法1



- 1 共通メニューの「スクールWEB振替」をクリック



- 2 受講カレンダー下に表示される振替をしたいクラスレッスンの「選択」をクリック  
※PCの場合は直接カレンダーの該当日をクリック



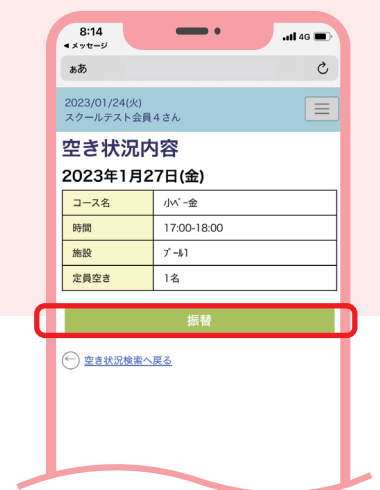
- 3 受講内容画面にて「振替」をクリック  
※お休みする場合は「お休み」をクリック  
※振替日が未定の場合は一旦「お休み」とし後日振替をすることが可能です



- 4 空き状況検索画面にて検索条件を指定し「検索」をクリック



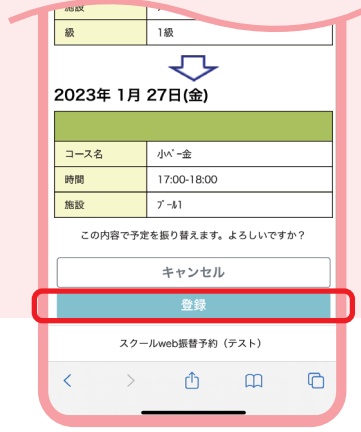
- 5 振替可能なクラスが表示されるので、ご希望のクラスを選び「選択」をクリック  
※PCの場合は直接カレンダーの該当日をクリック



- 6 内容を確認後「振替」をクリック



- 7 確認画面で内容を確認の上「登録」をクリック



- 8 振替完了

## 05 スクール振替予約 方法2



- 1 共通メニューの「スクールWEB振替」をクリック



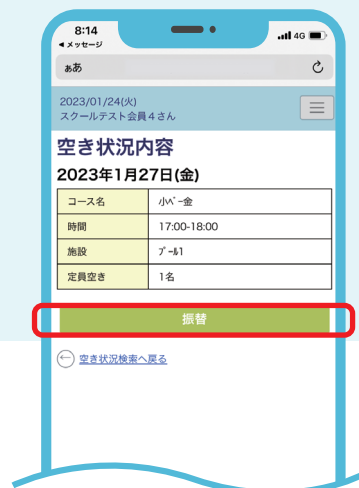
- 2 右上のメニューから「空き状況検索」をクリック  
※PCの場合は左のメニュー



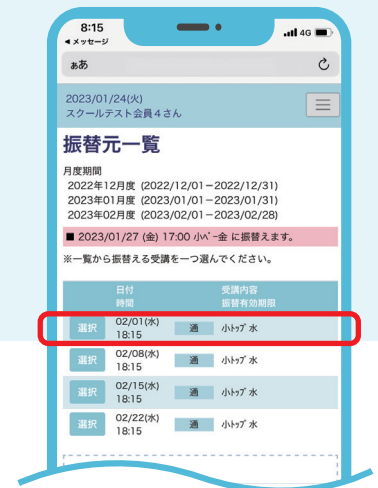
- 3 空き状況検索画面にて検索条件を指定し「検索」をクリック



- 5 振替可能なクラスが表示されるので、ご希望のクラスを選び「選択」をクリック  
※PCの場合は左のメニュー



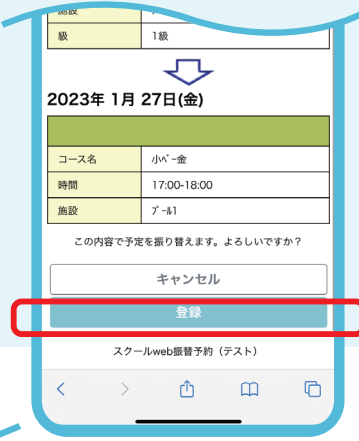
- 6 内容を確認後「振替」をクリック



- 7 振替元一覧画面より振替をしたいクラスの「選択」をクリック



- 8 確認画面で内容を確認の上「登録」をクリック



- 9 振替完了